
La Scène nationale du Sud-Aquitain recrute un(e) CHARGÉ(E) DES RELATIONS AVEC LES PUBLICS

La Scène nationale du Sud-Aquitain, Établissement Public de Coopération Culturelle, est composée d'une équipe permanente de 27 personnes qui développe un programme artistique et culturel pluridisciplinaire de diffusion, création et de médiation (théâtre, danse, musique, cirque ...). L'activité se décline sur plusieurs villes (Bayonne ; Anglet ; Boucau ; Saint-Jean-de-Luz) en salles et « hors les murs ». La programmation avoisine une cinquantaine de spectacles par saison, assortie de nombreuses actions à destination des publics.

Sous la responsabilité du ou de la Responsable des relations avec les publics, le ou la Chargé(e) des relations avec les publics participe à la conception et à la mise en œuvre des activités liées à la programmation de la Scène nationale du Sud-Aquitain, visant à favoriser la rencontre des publics avec les œuvres, les artistes et la structure et à élargir les publics de l'établissement, plus particulièrement sur le territoire du sud de la côte basque et le bassin de vie de Saint-Jean-de-Luz.

Il ou elle est pour cela amené(e) à travailler en étroite collaboration et dans une logique de transversalité et de complémentarité avec l'équipe des relations avec les publics et l'ensemble des membres du Pôle Publics, mais également avec l'ensemble de l'équipe de la Scène nationale du Sud-Aquitain.

MISSIONS

- Participer à l'élaboration de la stratégie de sensibilisation, de développement et de fidélisation des publics, en particulier ceux des territoires du sud de la côte basque ;
- Participer à la conception, mise en œuvre, valorisation et évaluation des projets d'éducation artistique et culturelle, particulièrement sur le bassin de vie de Saint-Jean-de-Luz, en relation avec la programmation de l'établissement et les structures du territoire ;
- Participer à la recherche de nouveaux publics et relais, et assurer le suivi des relations avec les partenaires, notamment en lien avec la programmation et les projets en langue basque de la Scène nationale ;
- Accompagner le développement territorial de la Scène nationale par le suivi des actions décentralisées et transfrontalières ;
- Contribuer au développement des partenariats locaux et proposer des actions visant à établir des connexions avec d'autres secteurs de la société (tourismes, commerces, comités d'entreprises...);
- Organiser et animer divers formats de rencontres et des actions innovantes permettant d'intensifier le lien entre la Scène nationale du Sud-Aquitain, les territoires et les publics,
- Participer à la promotion de l'image de la Scène nationale du Sud-Aquitain, des spectacles, des événements et des activités de l'Établissement en lien avec l'équipe en charge de la communication et par toutes formes d'actions spécifiques ;
- Assurer le suivi administratif des actions menées (planning, budgets, rédaction de documents de présentation, conventions de partenariats, gestion des réservations et accueils des groupes...)
- Réaliser les bilans quantitatifs et qualitatifs des activités réalisées ;
- Contribuer au développement et à la mise à jour des fichiers publics ;
- Assurer des permanences les soirs des représentations et participer à l'accueil des publics, groupes et individuels, lors de l'ensemble du programme d'activités de la Scène nationale du Sud-Aquitain ;

COMPÉTENCES ET PROFIL

Formation niveau master II ou équivalent (culture, théâtre ou domaine artistique, sociologie des publics, médiation, sciences politiques...)

Savoir : expérience avérée dans le domaine du spectacle vivant et de la médiation, connaissance des publics, connaissance du fonctionnement des institutions publiques (culturelles, territoriales...), maîtrise des langues basque et espagnole et/ou anglaise.

Savoir-faire : capacité de transmission, capacité de rédaction et de synthèse, capacité de prise de parole en public, capacité à monter et suivre un budget de projet, capacité à évaluer et valoriser un projet, maîtrise des outils de bureautique et Internet.

Savoir-être : qualités d'écoute, de prise en compte et de transmission, enthousiasme et dynamisme au service de la promotion de la structure et de son projet, capacité à rassurer et à développer des relations sur le long terme avec ses interlocuteurs, diplomatie et adaptabilité, discrétion, esprit d'équipe, aisance relationnelle, organisation et rigueur, gestion des priorités, disponibilité, réactivité et sens d'une mission d'intérêt général.

CONDITIONS

Emploi permanent – Recrutement par voie contractuelle (CDI), de détachement ou mise à disposition.

Rémunération selon expérience et Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles (groupe 5).

Lieu de travail principal : Pôle culturel Harriet Baita de Saint-Jean-de-Luz, bureaux de la Scène nationale du Sud-Aquitain – 1 rue Edouard-Ducéré, 64100 Bayonne et dans les différents lieux de diffusion répartis sur le territoire des villes partenaires.

Disponibilité soirs et week-ends, déplacements à prévoir, permis B indispensable.

Poste à pourvoir au 21 août 2023

Dépôt des candidatures

(CV et lettre de motivation incluant vos prétentions salariales)
à envoyer à l'attention de Monsieur Damien Godet, Directeur,
par email : candidature@scenenationale.fr
au plus tard le 30 avril 2023

Entretiens entre le 15 et le 19 mai 2023

Site Internet : scenenationale.fr

